

LIST OF FACULTY COORDINATORS AND COMMITTEES

(2019-20 To 2021-22)

Faculty Coordinators:

1. Humanities - Dr. A.R. Bahadure
2. Commerce - Dr. U.A. Hirc
3. Post Graduation - Dr. A.N. Salotkar

Duties of the Faculty Coordinators :

1. To ensure that the classes are held regularly and make necessary adjustments if teacher is on leave.
2. To coordinate and monitor teacher mentor programme.
3. To maintain discipline in the college premises while the classes are in progress
4. To attend in the timely submission of various documents / forms (Scholarship, Examination, Assignment) of the student of their respective faculties as required by authorities.
5. To conduct regular meetings of the respective faculty members for discussing and evolving strategies for qualitative transaction of teaching and learning.
6. To ensure formation of subject clubs and to provide motivation for organizing various co-curricular / extra-curricular activities like student seminars/workshop / group discussions etc.
7. To provide written feed back to the Principal at the end of each month.
8. Maintaining necessary documentation.

SN	Name of the Committee and Composition	Functions
1	Admission Committee Core Group 1.Dr. D.N. Morande (Coordinator) 2.Dr. A.N. Salotkar 3.Dr. U. A. Hirc 4.Dr. V.A. Bankar *Rest of the faculty members will function as members of the committee.	<ul style="list-style-type: none"> • Implementing strategies worked out for admission to various programmes. • To facilitate, supervise and monitor the admission process, and maintain class-wise and subject-wise register of the admitted students. <p>(The core Group shall be responsible for framing strategies, monitoring progress and counseling students in connection with admission. Timely publication of the college Prospectus shall also be the responsibility of the Core Group All the members of the committee are expected to assist in the entire admission process)</p>
2	Adult Education Committee: 1.Dr. A.N. Salotkar (Coordinator) 2.Dr. N.U. Mishra (Member)	<ul style="list-style-type: none"> • To conduct various activities as per the guidelines of the University Continuous and Adult Education Department
3	Alumni and Parents Association Committee: 1.Dr.V.A. Bankar(Coordinator) 2.Dr. D.N. Morande (Member) 3.Dr. A.R. Bahdure (Member) 4.Dr. C.N. Hanwante (Member) 5. Prachi Khobragade (Student)	<ul style="list-style-type: none"> • To form the Alumni Association and Parent Teachers Association, and conduct the regular meetings of the Associations. • To receive and forward the feedback received from the Associations to the Principal.
4	Career Guidance Cell: 1. Dr. N.U. Mishra (Coordinator) 2. Dr. D.N. Morande (Member)	<ul style="list-style-type: none"> • Identification of talent pool, job seekers and its necessities. • Preparation and Distribution of college profile to various job providers. • To provide guidance to student in career building. • To facilitate campus placement. • To maintain records regarding student progression.
5	Cultural Activities Committee: 1.Dr. A.R. Bahadure(Coordinator) 2.Dr. V.A.Bankar(Member) 3.Dr. C.N. Hanwante(Member) 4.Dr. D.N. Morande (Member) 5.Dr.A.T. Shende (Member) 6.Dr.A.N. Salotkar(Member) 7.Shri R.G. Gedam (Member) 8. Ganesh Rakhade (Student) 9. Alisha Khobragde (Student) 10. Adesh Jaiswal (Student)	<ul style="list-style-type: none"> • To organize functions to mark the birth and death anniversaries of great personalities. • To organize various cultural events • To provide guidance to the students participating in cultural events. • To organize the Annual Student Felicitation Programme, Dr. Ambedkar Memorial lecture, Late Prof. P.K. Suple Memorial Lecture and the Annual Cultural Gathering
6	Examination Committee: 1.Dr. A.N. Salotkar(Coordinator)	<ul style="list-style-type: none"> • To plan and execute continuous internal assessment of the students.

	2.Dr. Mrs. V.N. Kayande (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To prepare and maintain record of internal assessment. Timely submission of internal marks of the University.
7	Games and Sports Committee: 1.Dr. U.A. Hire (Coordinator) 2.Dr. C.N. Hanwante (Member) 3.Dr. Mrs. V.N. Kayande (Member) 4. Shri V.P. Wankhede (Member) 5. Poonam Kanutkar (Student) 6. Sonaj Dadmal (Student) 7. Yogesh Kanutkar (Student)	<ul style="list-style-type: none"> To motivate students for participation in game and sports. To maintain the courts prepared for various sports. To supervise daily practice sessions. To select students and make arrangements for their participation in inter-collegiate tournaments. To organize annual games and sports competition in the college.
8	Health Center : 1.Dr.C.N. Hanwante (Coordinator) 2.Dr. A.T. Shende (Member) 3.Dr. Ms. N.U. Mishra (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To provide health service to students by arranging visit of medical practitioners to the college.
9	Income Tax Committee: 1.Dr. A.R. Bahadure (Coordinator) 2.Dr. V.A Bankar (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To assist in preparing Form No. 16 of all employees in the college. To calculate income tax of all the employees.
10	Infrastructure Development & Maintenance Committee: 1.Dr. C.N. Hanwante (Coordinator) 2.Dr. A.R. Bahadure(Member)	<ul style="list-style-type: none"> To identify the need for Development of infrastructure/Equipments. To attend to the timely repair & Maintenance of infrastructure / equipments. To prepare and submit demand with estimate.
11	Internal Complaint and Grievance Redressal Committee: 1.Dr. Mrs. V.N.Kayande (Coordinator) 2. Dr. C.N. Hanwante (Member) 3. Dr. Nikita Mishra (Member) 4. Smt. Pooja Kore (Member) 5. Shri. WamanraoNihite (Member) 6. Atul Hemane (Student) 7. Dyaneshwari Gajpure(Student)	<ul style="list-style-type: none"> To disseminate the Vishakha Committee guidelines pertaining to sexual harassment. To sensitize the students regarding the Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act 2013 Organize workshops to create awareness about the Act. To Redress any complaint in the College
12	IQAC 1.Dr. D.N. Morande (Coordinator) 2. Dr. Nikita Mishra (Executive Member) 3.Dr. C.A. Hire(Member) 4.Dr.C.N. Hanwante(Member) 5.Dr. W.R. Bhadankar(Management Representative) 6.Mr. P.N. Choudhary(Non-Teaching Representative) 7.Mr. Vijay Thakur (Local Society& Representative) 8.Mr. AnupGoyal(Neighbourhood Industry) 9.Dr. L.K. Khalsa (External Expert)	<ul style="list-style-type: none"> To collect the recent parameters of quality in Higher Education. SWOT analysis. To appraise the staff members of the various best practice in Higher Education and to determine the practices to be adopted. Recording and monitoring quality measures undertaken by the institution. Preparing Annual Quality Assurance Report to be submitted to the NAAC.
13	Library Advisory Committee 1.Dr. U.A. Hire (Coordinator) 2.Dr. C.N. Hanwante(Member) 3.Dr. D.N. Morande (Member) 4.Dr. A.T. Shende (Member) 5.Shreyas Bagde (Student)	<ul style="list-style-type: none"> Invite titles of the books from faculty in the beginning of the session and prepare list of books to be purchased as per the requirement of various programmes. Stock Verification To suggest measures for the overall improvement in library services. Redress grievances related to library services.
14	Magazine Committee : 1.Dr. C.N. Hanwante (Coordinator) 2.Dr. D.N. Morande (Member) 3.Dr. V.A. Bankar (Member) 4. Shri. R.G. Gedam (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To collect articles from students for publication in college magazine. To ensure quality in college magazine. To ensure timely publication of college magazine.
15	Nature and Environment Study Club : 1.Dr. R.R. Randive (Coordinator) 2.Prof. A.R. Bahadure(Member) 3.Ms. P.V. Uppalwar (Member) 4.Atul Hemane (Student)	<ul style="list-style-type: none"> To arrange the regular classes of Environment Science. To Conduct various activities for promotion of Environment awareness. Tree plantation in college premises and neighbourhood and their maintenance.
16	NSS Committee: 1.Dr. A.T.Shende(Coordinator) 2.Dr. R.R. Randive (Programme Officer) 3.Atul Hemane (Student) 4. Dyaneshwari Gajpure (Student)	<ul style="list-style-type: none"> To arrange for the enrolment of students to NSS unit. To organize various extension activities including blood donation camp and NSS camp in a neighboring village. Active participation and cooperation in the various programmes conducted by the college.
17	Publicity Committee: 1.Dr. A.T. Shende (Coordinator) 2.Dr. R.R. Randive (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To prepare news report of the programmes conducted in the college and to arrange for their publication in Newspapers.
18	Research Planning & Monitoring Committee:	<ul style="list-style-type: none"> To promote research culture among the faculty and the students

	1.Dr. A.R. Bahadure (Coordinator) 2.Dr. U.A. Hire (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To provide guidance and assistance to the faculty in preparing proposals of research projects, seminars, conference etc.
19	Result Analysis & Improvement Committee 1.Dr. A.R. Bahadure (Coordinator Arts) 2. Dr. U.A. Hire (Coordinator Comm.) 3.Dr. Ms. B.K. Satpaise (Member) 4.Shri.T.Y. Gaidhane (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To collect the result of all the subjects of the odd & even semesters. To analyse the result of Arts & Commerce faculty. To arrange meeting with the Principal & take measures for result improvement.
20	Student Discipline, Anti-ragging & Dress Code Committee: 2.Dr. A.N. Salotkar (Coordinator) 3.Dr. C.N. Hanwante (Member) 4.Dr. V.N. Kayande (Member) 5.Poonam Karutkar (Student) 6.Suraj Dadmal (Student) 7.Yegesh Kannake (Student)	<ul style="list-style-type: none"> To undertake appropriate measures for maintaining student discipline in the campus. To ensure proper implementation of dress code by the students To prevent and prohibit the cases of ragging in the college.
21	Student Welfare and Development Committee: 1.Dr. R.R. Randive (Coordinator) 2.Dr. A.R. Bahadure (Member) 3.Dr.C.N. Hanwante (Member) 4.Dr. V.A. Bankar (Member) 5.Dr. A.T. Shende (Member) (Duties of all the teachers will be required for Student Council Election Process only)	<ul style="list-style-type: none"> To form the College Student Council as per the instructions of the University. To provide guidance regarding the duties and functions of the Student Council. To receive and forward the feedback received from the Student Council to the Principal. To organise Students Fresher and Farewell Program.
22	Study Tour and Excursion Committee: 1.Dr. V.A. Bankar (Coordinator) 2.Dr. C.N.Hanwante (Member) 3.Shri. T.Y. Gaidhane (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To plan and execute the Study tours and excursions.
23	Time-table Committee : 1.Dr. A.R. Bahadure(Coordinator) 2.Dr. U.A. Hire (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To obtain teacher work load from all academic departments To prepare the daily time table of the classes.
24	UGC Projects Planning Committee: 1.Dr. D.N. Morande (Coordinator) 2.Dr. N.U. Mishra (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To prepare proposals of the various project/activities under UGC Schemes To monitor, document and complete the formalities regarding the undertaken UGC Projects.
25	Website Committee 1.Dr. Mrs. V.N.Kayande (Coordinator) 2.Dr. D.N. Morande (Member) 3.Dr. Ms. N.U.Mishra (Member)	<ul style="list-style-type: none"> To regularly update the College Website
26	Women Study Center: 1.Dr. Mrs. V.N.Kayande (Coordinator) 3.Dr. Ms. N.U.Mishra (Member) 4.Dr. B. K. Satpaise (Member) 5.Poonam Karutkar (Student) 4. Dyaneshwari Gajpure (Student)	<ul style="list-style-type: none"> To see the arrangement of Girls Common Room. To conduct various activities as per guidelines of the University. To conduct programmes regarding women awareness and empowerment.

➤ The above committees shall remain functional till the academic session 2021-2022

➤ All members should positively co-operate the with their coordinators in the committee work



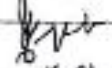
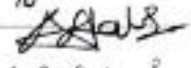
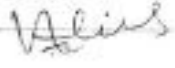

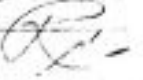
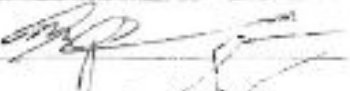
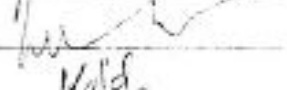
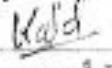
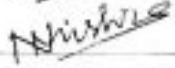
➤ The Coordinators should take charge of the committee assigned to them with immediate effect.

➤ The Coordinators should maintain all the necessary documentation and submit the following documents (in prescribed format) to the Principal before 20th March every year.

1. Annual Report of the Committee
2. Plan of Action for the next session.

गोविंदराव वानजुकर कृषा पाणिज्य महाविद्यालय, नांदेरी डिव्य.
 'महाविद्यालय विकास समितीची' साधारण सभा दि. १४ जानेवारी २००९
 ला सकाळी १०-२० वाजता जनहित शिक्षण संस्थेचे अध्यक्ष
 प्रा. श्री. आर. जी. वानजुकर यांचे अध्यक्षतेखाली संपन्न झाली.
 सभेचा खाबील सन्माननीय सदस्य उपस्थित होते.

उपस्थितीद्विक स्वासरी

१. श्री. आर. जी. वानजुकर - अध्यक्ष 
२. प्रा. डॉ. उज्ज्वल आर. भांडाकर - सदस्य 
३. प्रा. डॉ. डी. एन. जोराडे - सदस्य (विद्यार्थी प्रमुख) 
४. प्रा. डॉ. ए. एन. साबोकर - सदस्य (अध्यापक प्रतिनिधी) 
५. प्रा. डॉ. सु. ए. हिरे - सदस्य (अध्यापक प्रतिनिधी) 
६. रिक्त - स्थान (अ. महिला प्रतिनिधी)
७. श्री. पी. एन. चौधरी - सदस्य (अध्यापक संघ प्रतिनिधी) 
८. प्रा. डॉ. आर. पी. जयराव - सदस्य (समाजसेवा) 
९. प्राचार्य श्री. उज्ज्वल पाठोकर - सदस्य (शिक्षण) 
१०. प्रा. डॉ. एन. जी. धव्हाण - सदस्य (संशोधन) 
११. श्री. कव्देश जे. पटेकर - सदस्य (माजी विद्यार्थी/अध्यक्ष) 
१२. प्रा. डॉ. ए. सु. मिश्रा - सदस्य (सफळयुक्त ISAC) 
१३. रिक्त - (सचिव विद्यार्थी परिषद)
१४. प्राचार्य डॉ. एस. आर. सिंग - सदस्य सचिव (प्राचार्य)

सभेन विषयपत्रिके प्रमाणे पुढिल प्रमाणे चर्चा कुरुथान आली

विषय क्र. १ :- मशीन सभेचे इतिवृत्त वाचून आयम करणे
 ठराव :- दिनांक २५ सप्टेंबर २००९ ला झालेल्या सभेचे
 इतिवृत्त महाविद्यालय विकास समितीच्या सचिकांनी
 वाचून दाखविले. सभेने ते मान्य ठेले.
 निर्णय :- ठराव सर्वान्विगते गंजूर.

विषय क्र. २ :- महाविद्यालयात संशोधन केंद्र स्थापन करण्या-
 बाबत चर्चा करणे.

ठराव :- महाविद्यालय विकास समितीच्या सचिकांनी
 महाविद्यालयात संशोधन केंद्र स्थापन करण्या-
 बाबतचा प्रस्ताव सभेसमोर आढर केला. प्रस्तावावर
 साधक वाचक चर्चा करण्यात आली. तसेच प्रस्ताव-
 फरीका लागणाऱ्या आर्थिक बाबीबाबतही चर्चा

करव्यात आली. -वर्चेअंती महाविद्यालयच्या Miscella-
neous A/C मधून संशोधन केंद्र स्थापन करव्याचा
आर्थिक खर्च खमारे रु. 900000/- (अक्षरी रूपये
एक लाख फुक्त) ची तरतूद करव्याचे स्त्रेत ठरवियात
आले. मराठी व समाजशास्त्र या विषयात संशोधन केंद्र
स्थापन करव्याचे ठरवियात आले.

निर्णय :- ठराव सर्वात्मने मंजूर.

विषय क्र. ३ :- श्री. आशिष घोडमारे यांच्या वेतनवाढ थोडविद्या-
वालय व वर्तवुकीवालय यर्चा करणे.

ठराव :- मा. शिक्षण संचालक, उच्च शिक्षण, शिक्षण संच-
नालय, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचे पत्र क्रमांक प्रजर्नल
अनुक्रंपा/नावि/मवि-३/१०४ दि. ३ जानेवारी २०२२
रुझार अनुक्रंपा तत्वावर श्री. आशिष श्रीकृष्ण
घोडमारे यांची शिपई या रिक्तपदी पत्र क्र.
GMCN/App/MA/104E/19 दि. ३१/०१/२०२२

अन्वये दोन वर्षासाठी परिर्विक्षाधीन कालावधीसाठी
दि. ३१/०१/२०२१ पर्यंत नियुक्ती करव्यात आर्षी
अखून दिलांक ०१/०२/२०१९ पासून सेवेत रुजू
करून घेव्यात आले श्री. घोडमारे यांच्या शिपई
पदाची वेतन निश्चिती करून घेव्यात आर्षी अखून
नियमीतपणे वेतनही देणे सुरु आहे.

परंतु श्री. घोडमारे हे विनापरवानगीने
सतत गॅरहजर असतात त्यामुळे त्यांची गॅरहजेरी
बिनपगारी (LWP) करव्यात आर्षी आहे. त्यांची
कार्यक्षमता, विश्वसनियता व आखरण हे कार्यक्षम
शिस्तीच्या विरुद्ध अखून ते सतत कार्यक्षमता
शिस्त मोठत आहेत.

त्यांचा एक वर्षाचा परिर्विक्षाधीन कालावधी
असमाधानकारक कर्तव्यमुळे समाधानकारक पूर्व म-
केव्यामुळे सावव्या वेतन आयोगाच्या वेतननिश्चिती रक्षण
दि. ०१-०१-२०२० हा लेव होणारी वेतनवाढ दोन
वर्षासाठी पुढिल वेतनवाढीवर परिणामकारक रक्कमपार्शी
रिखून थरव्याचे ठरवियात आले.

तसेच श्री. घोडमारे यांच्यावर दोषारोपपत्र
दाखल करून चौकशी समिती विधीत शांत्या

सहकारानुसार सावध्यात येवून पुढील कार्यवाही करण्याचे ठरविण्यात आले.

यासंबंधीचा विधीवशांचा प्राचार्यांनी सहकार घेवून पुढील कार्यवाही करावी, असेही ठरविण्यात आले.

निर्णय :- ठराव स्वतंत्रिते मंजूर.

विषय क्र. ४ :- अध्यापकांच्या परतानगीने वेळेवर येवारे विषय.

अ] नॅक सेमिनारच्या आयोजनाबाबत.

ठराव :- नॅकच्या विषयावर महाविद्यालयात राष्ट्रीय सेमिनार आयोजनाकरीता नॅक, बंगलोर कडून माध्यता प्राप्त झाली असून, मंजूरीपत्र सभेपुढे ठेवण्यात आले. यावर सभेमध्ये चर्चा होवून, आर्थिक बाबी, आयोजन व इतर अन्य बाबींवरही चर्चा करण्यात आली.

चर्चेअंती महाविद्यालयाच्या मंडळाकडून

मधून तात्पुरती तरतूद करण्यात यावी व नॅक कडून अनुदान प्राप्त झाल्यानंतर मंडळाकडून आ परत करण्यात यावे व मार्च - २०२० मध्ये सेमिनारचे आयोजन करण्याचे ठरविण्यात आले.

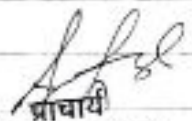
निर्णय :- ठराव स्वतंत्रिते मंजूर.

ब] ASAR अहवालाबाबत.

ठराव :- IORAC समन्वयक प्रा. डॉ. कु. एन. लु. मिळा यांनी २०१९-२० या वर्षाचा ASAR अहवाल सभेसमोर सादर केला. अहवालाचे अवलोकन करून सभेने माध्यता दिली व अहवाल नॅक, बंगलोर येथे पाठविण्यांत यावा असे सभेत ठरविण्यात आले.

निर्णय :- ठराव स्वतंत्रिते मंजूर.


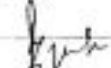
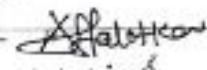
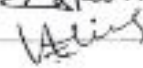
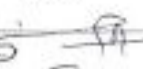

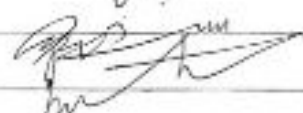
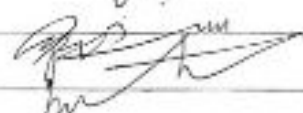
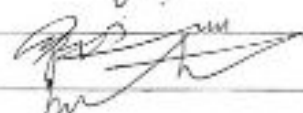
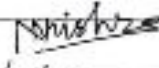
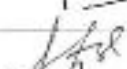
शेवटी कोणतेही निष्पत्ती चर्चेचा व जाह्यामुळे उपास्थितीने आजार आणून सभा समाप्त करण्यात आली.


प्राचार्या
गोविंदराव वारजकर
कला-वाणिज्य महाविद्यालय
नागभीड-४४१२०५.

श्रीविंदरान कारचुकर कक्षा वाणिज्य मर्यादित मंडळ, नागपूरच्या महाविद्यालय
 विद्यार्थी समितीच्या साधारण सभा दि. २६ ऑक्टोबर २०२० रोजी
 मंगळवारच्या दुपारी २.०० वाजता उजवित शिक्षण संस्थेचे अध्यक्ष मा.
 श्री. आर. जी. कारचुकर यांचे अध्यक्षतेखाली संपन्न झाली.

सभेला खालील सभासदानीय सदस्य उपस्थित होते.

उपस्थिती दर्शक स्वाक्षरी

१. श्री. आर. जी. कारचुकर - अध्यक्ष 
२. प्रा. डॉ. डी. एन. जोराडे - सदस्य (विद्यार्थी प्रतिनिधी) 
३. प्रा. डॉ. ए. एन. सालोडकर - सदस्य (अध्यापक प्रतिनिधी) - 
४. प्रा. डॉ. सु. ए. हिरे - सदस्य (अध्यापक प्रतिनिधी) 
५. श्री. ~~विष्णू~~ पी. एन. चौधरी - सदस्य (विद्यार्थी प्रतिनिधी) - 
६. प्रा. डॉ. आर. पी. जयखाल - सदस्य (समानिका) 
७. प्राचार्य डी. उद्धु पाटकर - सदस्य (शिष्टाचार) 
८. प्रा. डॉ. ए. जे. चव्हाण - सदस्य (संशोधन) 
९. श्री. कृष्णेश जी. पटेज - सदस्य (अधीनस्थ/अर्थी) 
१०. प्रा. डॉ. ए. सु. शिवा - सदस्य (समानिका) 
११. प्राचार्य डॉ. एन. आर. सिंग - सदस्य सचिव (प्राचार्य) 

श्री. प्रा. डॉ. उद्धु. आर. जोराडे, सचिव उजवित शिक्षण संस्था, वरचुपरी
 यांचे अध्यक्षीय पुरुषोत्तम निघण यांचे, त्यानिमित्ताने त्यांच्या आवाजास
 शांती मिळवी म्हणून दोन मिनिटे शांत राहून मूळ अर्थातली अपूर्व
 कृपेने सभेस सुरुवात करण्यात आली.

सभेस विषयपत्रिकेप्रमाणे पुढीलप्रमाणे सभा केल्यात आली.

- विषय क्र. १ :- मागील सभेचे वरिष्ठ कायदा कायदा ठरले.
 ठराव :- दिनांक १४ जानेवारी २०२० ला सभेच्या सभेचे इतिहास
 महाविद्यालय विद्यार्थी समितीच्या सचिवांनी कायदा कायदा ठरले.
 सभेने ते मान्य ठेवले.
 निर्णय :- ठराव सकारिताने मंजूर.

- विषय क्र. २ :- सन २०२०-२१ च्या आर्थिक अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे.
 ठराव :- महाविद्यालय विद्यार्थी समितीच्या सचिवांनी सभेसमोर
 सन २०२०-२१ चा आर्थिक वार्षिक अंदाजपत्रकास मंजूर ठेवणे.
 जमाखर्चाच्या बाबींची उपलब्धता सापडून अंदाजपत्रकास
 मान्यता देण्यात आली.
 निर्णय :- ठराव सकारिताने मंजूर.

(४१८)

विषय क्र. ३ :- सन २०१९-२० च्या अंकेसिंग अहवालास संदर्भे

ठराव :- सन २०१९-२० या सत्रात शैक्षणिक उपाययोजना
परिष्काराचा अंकेसिंग अहवाल समोर पाठून देत
आला. उपाययोजना बाबीची उपयुक्तता तप
अंकेसिंग अहवालास माव्यात देण्यात आली

निर्णय :- ठराव सवन्निमते मंजूर.

विषय क्र. ४ :- अध्यक्षांच्या परवानगीने वेडेकर येथे विषय

अ] सन २०२१-२२ या शैक्षणिक वर्षात महाविद्यालयात

अभ्यासक्रम (बी.डॅम.इंग्रजी माध्यम व एम.डॅम) सुरू

ठराव :- नविन अभ्यासक्रम सुरू करण्याविषयीचा प्रस्ताव

विद्यार्थी समितीच्या सचिवांनी समोर ठेवला. त

आवृत्त बाधक यर्वा ठरल्यात आली. यर्वांमते म

ठरविण्यात आले ही सन २०२१-२२ या शैक्षणिक स

वागिज्य शाखेअंतर्गत बी.डॅम.इंग्रजी माध्यम व एम.

अभ्यासक्रम सुरू करण्यासाठीचा प्रस्ताव महाविद्यालयात

प्राचार्यांनी गोंडवाना विद्यापीठास सादर केल्या आणि

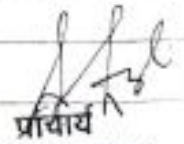
येवारा आर्थिक स्वयं उपलब्ध तरतुदी मिळून व प्र

संख्येसहूनही ठरल्यात आला.

निर्णय :- ठराव सवन्निमते मंजूर.

शेवटी छेवतेही विषय संचालन आख्यामूले अस्तित्

आचार मळून रखा समाप्त ठरल्यात आली.


प्रचार्य

श्री. गोविंदराव वारजकर
कला-वागिज्य महाविद्यालय
नागभीड-४४५२०५.

गोविंदराव वारजुकर कला वाणिज्य महाविद्यालय नागरीच्या
 'महाविद्यालय विकास समितीची' साधारण सभा दि. २७ मार्च २०२१
 रोज शनिवारला दुपारी १-०० वाजता जनहित शिक्षण संस्थेचे अध्यक्ष
 मा. डी. आर. जी. वारजुकर यांचे अध्यक्षतेखाली संपन्न झाली.
 सभेला खालील सभानिती सदस्य उपस्थित होते.

उपस्थितीदरमि स्वसरी

१. डी. आर. जी. वारजुकर - अध्यक्ष
२. प्रा. डॉ. डी. एन. मोरांडे - सदस्य (विभाग प्रमुख)
३. प्रा. डॉ. सु. ए. बिरे - सदस्य (अध्यापक प्रतिनिधी)
४. प्रा. डॉ. सौ. व्ही. एम. कायंदे - सदस्य (गणिता अध्यापक प्रतिनिधी)
५. डी. पी. एन. चौधरी - सदस्य (अध्यापकेतर कर्म. प्रतिनिधी)
६. प्रा. डॉ. आर. पी. जयस्वाल - सदस्य (समाजसेवा)
७. प्रा. एन. बी. कोराने - सदस्य (कार्यकारी सचिव)
८. प्राचार्य व्ही. ठळसु पाटणकर - सदस्य (शिक्षण)
९. प्रा. डॉ. एन. जे. चव्हा - सदस्य (संशोधन)
१०. डी. कल्पेश जी. पटेल - सदस्य (गाजी विद्यार्थी/उद्योग)
११. प्रा. डॉ. ए. सु. मित्रा - सदस्य (समन्वयक ISAC)
१२. प्राचार्य डॉ. एस. आर. किं - सचिव (प्राचार्य)

सभेत विषयपत्रिकेप्रमाणे पुढीलप्रमाणे चर्चा करण्यात आली:

विषय क्र. १ :- मासिक सभेचे इतिवृत्त वाचून घ्यायला करणे.

ठराव :- दिनांक २७ ऑक्टोबर २०२० ला झालेल्या सभेचे इतिवृत्त महाविद्यालय विकास समितीच्या सचिवांनी वाचून घ्याविले. सभेने ते मान्य केले.

निर्णय :- ठराव सवनिमित्त मंजूर.

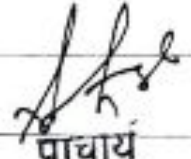
विषय क्र. २ :- सन २०२१-२२ च्या आर्थिक अंदाजपत्रकास मंजूरी देणे.

ठराव :- महाविद्यालय विकास परिषदेच्या सचिवांनी सभेसमोर सन २०२१-२२ चा आर्थिक वर्षाचे अंदाजपत्रक सादर केले. जमाखर्चाच्या बाबींची उपस्थितता तपासून अंदाजपत्रकास मान्यता देण्यात आली.

निर्णय :- ठराव सवनिमित्त मंजूर.

(P.T.O.)

३. अक्षयक्षेत्रांच्या परवानगीने वेष्टेवर येणारे विषय
शेवटी कोणतेही विषय चर्चेला न आल्यामुळे
उपस्थितांचे आभार मानुन सत्रा समाप्त करव्यात आसा.



प्राचार्य
गोविंदराव वारजुकर
कला-वाणिज्य महाविद्यालय
नागभीड-४४१२०५.

गोविंदराव वास्तुकर कला वाणिज्य महाविद्यालय, नाशिकच्या
 'महाविद्यालय विकास परिषदेची' साधारण सभा दि. २२ जुलै २०२०
 रोजी सकाळी दुपारी १.०० वाजता जनहित शिसग संस्थेचे
 अध्यक्ष मा. श्री. आर. जी. वास्तुकर यांचे अध्यक्षतेखाली
 संपन्न झाली.

सभेला खालील सभासद निय सक्ष्य उपस्थित होते:

उपस्थितीदर्शक स्वाक्षरी

१. श्री. आर. जी. वास्तुकर - अध्यक्ष (संस्थाध्यक्ष)
२. प्रा. ए. डी. कोरने - सक्ष्य (संस्था सचिव)
३. प्रा. डॉ. ए. आर. सिंग - सचिव (प्राचार्य)
४. प्रा. डॉ. सी. व्ही. एन. डामंदे - सक्ष्य (विज्ञान प्रमुख)
५. प्रा. डॉ. ए. ए. हिरे - सक्ष्य (अध्यापक प्रतिनिधी)
६. प्रा. डॉ. ए. आर. वडवुरे - सक्ष्य (अध्यापक प्रतिनिधी)
७. प्रा. डॉ. कु. ए. सु. मित्रा - सक्ष्य (महिला ज. प्रतिनिधी)
८. श्री. पी. एन. लोखरी - सक्ष्य (अध्यापक ज. प्रतिनिधी)
९. प्रा. डॉ. आर. पी. अयखाल - सक्ष्य (समाजसेवा)
१०. प्रा. डॉ. व्ही. ए. पाटणकर - सक्ष्य (शिक्षण)
११. प्रा. डॉ. एन. जे. चव्हाण - सक्ष्य (सरोधान)
१२. श्री. के. जे. पटेल - सक्ष्य (श्री. निगम/उद्योग)
१३. प्रा. डॉ. डी. ए. मोरडे - सक्ष्य (अर्थ समन्वयक)

सभेत विषयपत्रिकेप्रमाणे पुढीलप्रमाणे चर्चा करण्यात आली.

विषय क्र. १ :- मणील सभेचे स्तितुत वाचून कायम करणे

ठराव :- दिनांक २६ मार्च २०२१ ला झालेल्या
 सभेचे स्तितुत महाविद्यालय विकास परिषदेच्या
 सचिवांनी वाचून दाखविले. सभेने ते मान्य ठरे.

निर्वय :- ठराव सवन्तुमते मंजूर

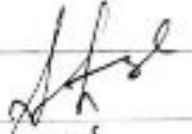
विषय क्र. २ :- सन २०२०-२१ या आर्थिक वर्षाच्या
 अंकेहीत अखारास मंजुरी देण्याबाबत

ठराव :- सन २०२०-२१ या सत्रात झालेल्या जमाखर्चा
 लेखा परिक्षाच्या अंकेहीत अखाल सभेत वाचून
 दाखविले जाला. जमाखर्चा बाबीची उपयुक्तता
 तपासून अंकेहीत अखारास मंजुरी देण्यात आली.

निर्वय :- ठराव सवन्तुमते मंजूर.

(२१/७)

विषय क्र. ३ :- अल्पज्ञांत्या परवाकरीने वेडेवर शेवारे विषय
शेवटी जेणेही विषय चर्चेला न आल्यामुळे
उपास्थिगांचे आजार माझून सत्रा सत्रात कुरव्याम आली.



प्राचार्य

भोविंदसय वाणजुकर
कला-वाणिज्य महाविद्यालय
नागभीर-४४९२०५.